



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

Estado de São Paulo



PROCESSO Nº

DATA

____/____/____

Interessac Prefeitura Municipal de Ilhabela
Secretaria Municipal de Administração

Contribuir **19225-8/2015** **14/12/2015 12:36**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES LAZER E RECREACAO

Assunto: PREFEITO MARIANO PROCÓPIO DE ARAUJO CARVALHO,86 - -

Local: PARECER

REF. PROCESSO SELETIVO

Espécie:

OBSERVA

25



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

Rua Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86 – Perequê – Ilhabela – SP
Tel. (12) 3896-9200 – HOME PAGE: www.ilhabela.sp.gov.br.



Memo SELAR 674/2015

Ilhabela, 10 de dezembro de 2015

Prezado Senhor

Luiz Henrique Homem Alves
Secretario de Assuntos Jurídicos

Considerando que a Secretaria de Esportes, Lazer e Recreação- SELAR vem desenvolvendo cada vez mais o trabalho de esporte de base;

Considerando que realizamos uma parceria com as escolas municipais no contra turno dos alunos, que estudam em período integral;

Considerando que é sabido que a atual administração vem proporcionando aos municípios cada vez mais espaços para a prática esportiva, tanto para o esporte individual como o coletivo;

Considerando que outras praças esportivas estão no cronograma de obras, tais como: construção do Polo de Educação Integrada de Ilhabela da região sul da ilha; ampliação do Ginásio de Esportes Gilson Gomes Pinna com construção de piscina, no bairro do Itaquanduba; quadras poliesportivas no Campo do Galera, no bairro da Água Branca; campo de futebol no bairro do Costa Bela; quadra nos bairros da Armação, Taubaté, Borrifos, São Pedro e Reino;

Considerando a grandiosa obra de construção da Escola Municipal de Vela do núcleo Pequeá, que sem dúvida nenhuma será considerada o maior núcleo público municipal do País, e com a mudança do núcleo da Praia Grande para a Praia do Curral, aumentará consideravelmente a demanda dos praticantes do esporte da vela, orgulho de nosso Município, que é considerada “Capital Nacional da Vela”;

Considerando que além das escolas de iniciação: Basquete, Voleibol, Futebol, Futsal, Handebol, Taekwondo e Jiu Jitsu, Natação, Capoeira e Atletismo, a SELAR tem por meta atender jovens e também adultos e Grupos da Melhor Idade em outras modalidades que vem sendo requisitadas pelos municípios;

Considerando que todas as modalidades supracitadas necessitam de profissionais capacitados para atendimento da demanda, a qual hoje é suprida por meio de profissionais contratados por meio de Processo Seletivo, é que solicitamos de Vossa Senhoria parecer jurídico quanto à possibilidade de realização de **Concurso Público** para preenchimento de 28 cargos e/ou da possibilidade de publicação de **Processo Seletivo** para preenchimento de 60 vagas, por meio da argumentação da *Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público*, conforme estabelecido na **Lei 649/97, artigo 200-I**.

PREFEITURA DE ILHABELA

14-12-2015 11:26:01 AM 0025 22



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

Rua Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86 – Perequê – Ilhabela – SP
Tel. (12) 3896-9200 – HOME PAGE: www.ilhabela.sp.gov.br.



Esclarecemos que a nossa necessidade de contratação por meio de concurso refere-se ao cargo de Técnico Desportivo para as seguintes modalidades: 01 Técnico Desportivo Atletismo, 01 Técnico Desportivo Basquete, 02 Técnicos Desportivo Voleibol, 02 Técnicos Desportivo Futebol, 02 Técnicos Desportivo Futsal, 01 Técnico Desportivo Jiu-Jitsu faixa preta, 01 Técnico Desportivo Taekwondo faixa preta, 02 Técnicos Desportivo Natação, 08 Técnicos Desportivo Náutico (Stand up Paddle, Canoagem e Vela) e 08 Auxiliares Esportivos, pois assim será assegurada a continuidade dos trabalhos realizados.

Em se tratando de processo seletivo, as vagas a serem preenchidos serão de: 01 Técnico Desportivo Atletismo, 01 Técnico Desportivo Basquete, 02 Técnicos Desportivo Voleibol, 02 Técnicos Desportivo Futebol, 01 Técnicos Desportivo Futsal, 01 Técnico Desportivo Handebol, 01 Técnico Desportivo Jiu-Jitsu faixa preta, 01 Técnico Desportivo Taekwondo faixa preta, 02 Técnicos Desportivo Natação, 01 Técnico Desportivo Capoeira, 01 Técnico Desportivo Judô faixa preta, 01 Técnico Desportivo Badminton, 01 Técnico Desportivo Ginástica, 01 Técnico Desportivo Tênis de mesa, 01 Técnico Desportivo Xadrez/Damas, 08 Técnicos Desportivo Náutico (Stand up Paddle, Canoagem e Vela), 08 Auxiliares Esportivos, 03 Guardas Vidas, 06 Instrutores Desportivo Náutico e 10 Monitores Náuticos. O prazo da contratação será de 12 meses, com possibilidade de prorrogação por igual período.

Salientamos que no caso de realização de concurso público, é necessária a ampliação e/ou criação de alguns cargos na estrutura administrativa da municipalidade, uma vez que a Lei vigente não contempla a necessidade ora relatada.

Para melhor análise de nossa solicitação, anexamos o descritivo dos cargos e/ou função, juntamente com referência salarial e jornada de trabalho proposta.

Na certeza de contarmos com a sua atenção e colaboração, ficamos no aguardo de um breve retorno, haja vista a proximidade do término do processo seletivo realizado anteriormente e a necessidade da organização administrativa das turmas da Escola Esportiva Municipal para o ano de 2016.

Atenciosamente,

Antonio Cornélio de Moraes Filho
Secretário Municipal de Esporte, Lazer e Recreação.

Flávio Cesar da Silva
Secretário Adjunto
Secretaria Mun. Esportes,
Lazer e Recreação



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

Rua Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86 – Perequê – Ilhabela – SP

Tel. (12) 3896-9200 – HOME PAGE: www.ilhabela.sp.gov.br.



MEMORANDO SELAR. Nº 700/2015

PARA: GABINETE DO PREFEITO

DE: SECRETARIA DE ESPORTE

DATA: 4/12/2015

ASSUNTO: REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO

Senhor Prefeito

Considerando o último processo seletivo por modalidade e constatado o interesse, a participação e o sucesso deste formato;

Considerando que a falta de continuidade em um processo de aprendizagem gera limitação na evolução, no desenvolvimento e não atinge um patamar mais elevado que resulta na obtenção de atletas com alto rendimento, promovendo e elevando o nome da cidade no cenário nacional e internacional. Desta forma, serão revelados talentos e criado ícones que, inspirarão novas gerações.

Considerando que, nestes dois anos de processo seletivo oferecido à comunidade, obtivemos crescimento na adesão e uma constante na frequência, mostrando que a comunidade busca cada vez mais, através do esporte, a saúde e o bem estar;

Considerando que o incentivo à prática esportiva afasta as pessoas, de qualquer idade, da ociosidade, do isolamento social e de doenças é que consultamos Vossa Excelência quanto abertura de concurso público à fim de desenvolver um trabalho ininterrupto e obter resultados a médio e longo prazo.

Segue relação de cargos que ainda não foram criados no quadro de funcionários da prefeitura de Ilhabela, fazendo-se necessária a ampliação de Projeto da Lei 88/2000 contendo a criação os seguintes cargos:

Nº VAGAS	Cargos	Ref. salarial	Carga horária	Pré Requisito
01	Técnico Desportivo de Atletismo	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física –



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

Rua Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86 – Perequê – Ilhabela – SP

Tel. (12) 3896-9200 – HOME PAGE: www.ilhabela.sp.gov.br



				CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
01	Técnico Desportivo de Basquetebol	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
02	Técnico Desportivo de Voleibol	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
02	Técnico Desportivo de Futebol	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
02	Técnico Desportivo de Futsal	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
02	Técnico Desportivo de Natação	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

Rua Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86 – Perequê – Ilhabela – SP

Tel. (12) 3896-9200 – HOME PAGE: www.ilhabela.sp.gov.br.



01	Instrutor Desportivo de Taekwondo	11	25	Graduado em Educação Física com Licenciatura Plena/Bacharel e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF; ou graduando à partir do 5º semestre, regularmente matriculado e frequentando. Tendo que apresentar o certificado de conclusão ao término do curso Faixa Preta, filiação na Federação / Confederação competente. Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
01	Instrutor Desportivo de Jiu Jitsu	11	25	Graduado em Educação Física com Licenciatura Plena/Bacharel e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF; ou graduando, regularmente matriculado e frequentando. Tendo que apresentar o certificado de conclusão ao término do curso Faixa Preta, filiação na Federação / Confederação competente. Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
08	Auxiliar Desportivo	08	25	Graduado ou graduando em Educação Física regularmente matriculado e frequentando. Tendo que apresentar o certificado de conclusão ao término do curso.
08	Técnico Desportivo Náutico (Vela, remo, caiaque, stand up paddle)	11	40	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Carta de Arrais Amador / Mestre, curso CBVELA Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano



Atribuições por cargo

Técnico Desportivo – modalidades

- Desenvolve e aprimora táticas esportivas de acordo com o tipo ou modalidade de esporte, visando ao aprimoramento do atleta ou equipe;
 - Promove desenvolve e aprimora conhecimentos dos atletas;
 - Elabora programas de atividades esportivas e recreativas, baseando-se na comprovação das necessidades e na capacidade física dos atletas ou equipes, buscando os objetivos e ordenando q sua execução;
 - Seleciona e prepara os atletas e equipes, aprimorando seus conhecimentos e habilidades, para participarem de competições, amistosos e regionais;
- . Organiza competições esportivas entre as várias equipes e atletas existentes no município, treinando equipes na modalidade para garantir-lhes bom desempenho nas competições;
- . Presta assessoria teórica e técnica para auxiliares, treinadores transmitindo conhecimentos da área de esportes.
- . Organizar previamente o ambiente e o material pedagógico a ser utilizado nas aulas/treinos;
- . Participar de capacitação e reciclagem programadas;
- . Comunicar com antecedência qualquer mudança de horário e atividade;
- . Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato;
- . Cuidar do condicionamento físico dos alunos;
- . Formar, treinar e conduzir equipes que representarão o município em competições oficiais;
- . Promove a prática de jogos e exercícios de acordo com sua modalidade entre alunos das escolinhas esportivas e outras pessoas interessadas e participantes de projetos esportivos patrocinados pela prefeitura municipal, ensinando-lhes os princípios e regras técnicas dessas atividades esportivas e orientando a execução das mesmas, para possibilitar-lhes o desenvolvimento harmônico do corpo e a manutenção de boas condições físicas e mentais;
- . Estuda as necessidades e a capacidade física dos alunos, aplicando exercícios de verificação do tônus respiratório e muscular e examinando fichas médicas, para determinar um programa esportivo adequado à modalidade específica;
- . Elabora o programa de atividades esportivas, baseando-se na comprovação de necessidades e capacidade e nos objetivos visados para ordenar a execução dessas atividades;
- . Instrui os alunos sobre os exercícios e jogos programados, inclusive sobre a utilização de aparelhos e instalações de esportes, fazendo demonstrações e acompanhando a execução dos mesmos pelos alunos, para assegurar o máximo aproveitamento e benefícios advindos desses exercícios;
- . Efetua testes de avaliação física, avalia dados importantes para permitir o controle dessas atividades e avaliação dos seus resultados;



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

Rua Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86 – Perequê – Ilhabela – SP
Tel. (12) 3896-9200 – HOME PAGE: www.ilhabela.sp.gov.br.



- . Treina atletas nas técnicas específicas de sua modalidade esportiva, os princípios e regras desses esportes, criando estratégias e/ou introduzindo aquelas já existentes e promovendo e supervisionando a prática dos mesmos, para desenvolver e melhorar os conhecimentos e habilidades;
- . Analisa a atuação de atletas, observando-os em treinos seletivos, para detectar falhas individuais ou coletivas e carências ou aptidões dos mesmos;
- . Planeja as etapas de treinamento baseando-se nas observações colhidas e nas competições programadas para possibilitar o desenvolvimento das mesmas de forma coesa e ordenada;
- . Analisa a atuação dos competidores adversários, assistindo aos seus jogos, observando o comportamento individual ou da equipe, estudando seus métodos e sistemas de jogos para definir auxiliar na preparação da equipe sob sua responsabilidade;
- . Participa de equipes multiprofissionais ou comissões técnicas esportivas, emitindo pareceres e debatendo assuntos pertinentes ao esporte que pratica, a fim de contribuir para o aprimoramento das políticas esportivas.
- . Elaborar planejamento, cumprir metas e fornecer relatórios sobre atividades desenvolvidas bem como sobre o desenvolvimento dos alunos de acordo com modelos pré-existentes e entregá-los dentro do prazo pedido;
- . Elaborar planos de atividades mensal e diário em casa uma de suas turmas, com revisões periódicas de atividades e apresentar os resultados nas reuniões pedagógicas;
- . Fazer o registro de frequência diária preenchendo a lista de chamada e mantê-la sempre atualizada;
- . Instruir os usuários quanto aos conteúdos da modalidade específica, enriquecido com eixo temático, garantindo o aprendizado seguro e consciente utilizando-se do lúdico e das competências como fator motivacional;
- . Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos ou apoiados pela SELAR;
- . Seguir grade horária de cada turma conforme turnos de trabalho e faixa etária;
- . Providenciar junto à equipe de trabalho, materiais, aparelhos e acessórios necessários para o desenvolvimento das atividades; zelar, controlar e verificar periodicamente seu estado de conservação e, solicitar reparos/reposições necessárias, a fim de evitar interrupção na programação;
- . Participar das reuniões pedagógicas de planejamento e de pais;
- . Executar outras atribuições afins.
- . Elaborar planejamento, cumprir metas e fornecer relatórios sobre atividades desenvolvidas bem como sobre o desenvolvimento dos alunos de acordo com modelos pré-existentes e entregá-los dentro do prazo pedido;
- . Elaborar planos de atividades mensal e diário em casa uma de suas turmas, com revisões periódicas de atividades e apresentar os resultados nas reuniões pedagógicas;
- . Fazer o registro de frequência diária preenchendo a lista de chamada e mantê-la sempre atualizada;

8



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

Rua Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86 – Perequê – Ilhabela – SP

Tel. (12) 3896-9200 – HOME PAGE: www.ilhabela.sp.gov.br.



9

- . Instruir os usuários quanto aos conteúdos da modalidade específica, enriquecido com eixo temático, garantindo o aprendizado seguro e consciente utilizando-se da ludicidade e das competências como fator motivacional;
- . Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos ou apoiados pela SELAR;
- . Seguir grade horária de cada turma conforme turnos de trabalho e faixa etária;
- . Providenciar junto à equipe de trabalho, materiais, aparelhos e acessórios necessários para o desenvolvimento das atividades; zelar, controlar e verificar periodicamente seu estado de conservação e, solicitar reparos/reposições necessárias, a fim de evitar interrupção na programação;
- . Participar das reuniões pedagógicas de planejamento e de pais;
- . Executar outras atribuições afins.

Auxiliar Esportivo

- . Cooperar o com Técnico Desportivo durante a realização das aulas.
- . Zelar pela preservação e manutenção do material esportivo, quadra e documentos pertinentes às aulas;
- . Fazer o registro de frequência diária preenchendo a lista de chamada e mantê-la sempre atualizada.
- . Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos pela SELAR, inclusive nos finais de semana.
- . Ser assíduo, organizado, limpo e pontual;
- . Executar outras atribuições afins.

Técnico Desportivo Náutico

- . Gerir e orientar os instrutores;
- . Planejar, junto com Coordenador Pedagógico as aulas e aplicação das aulas;
- . Elaborar planejamento, cumprir metas e fornecer relatórios sobre atividades desenvolvidas bem como sobre o desenvolvimento dos alunos de acordo com modelos pré-existentes e entregá-los dentro do prazo pedido;
- . Elaborar planos de atividades mensal e diário em casa uma de suas turmas, com revisões periódicas de atividades e apresentar os resultados nas reuniões pedagógicas;
- . Fazer o registro de frequência diária preenchendo a lista de chamada e mantê-la sempre atualizada;
- . Instruir os usuários quanto aos conteúdos da modalidade específica, enriquecido com eixo temático, garantindo o aprendizado seguro e consciente utilizando-se da ludicidade e das competências como fator motivacional;
- . Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos ou apoiados pela SELAR;
- . Seguir grade horária de cada turma conforme turnos de trabalho e faixa etária;



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

Rua Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86 – Perequê – Ilhabela – SP
Tel. (12) 3896-9200 – HOME PAGE: www.ilhabela.sp.gov.br



10

- . Providenciar junto á equipe de trabalho, materiais, aparelhos e acessórios necessários para o desenvolvimento das atividades; zelar, controlar e verificar periodicamente seu estado de conservação e, solicitar reparos/reposições necessárias, a fim de evitar interrupção na programação;
- . Responsabilizar-se pela segurança dos alunos antes, durante e depois da aula de Vela/Remo;
- . Participar das reuniões pedagógicas de planejamento e de pais;
- . Manter-se atualizado sobre assuntos de interesse sobre sua área de atuação;
- . Participar de cursos de capacitação oferecidos pela SELAR;

Ministrar aulas de Vela e remo (como canoagem, stand up paddle).

- . Executar outras atribuições afins.

Ronilan Rodrigues de Oliveira
Coordenador Náutico
SELAR

Flávio Cesar da Silva
Secretário Adjunto
Secretaria Mun. Esportes,
Lazer e Recreação

Beatriz Schlegel Bello
Diretora
Secretaria de Esportes

Sérgio Roberto do Vale
Diretor Náutico
Secretaria de Esportes,
Lazer e Recreação

Antonio Cornélio de Moraes Filho
Secretário de Esporte, Lazer e Recreação

MEMORANDO SELAR. Nº 701/2015

PARA: GABINETE DO PREFEITO

DE: SECRETARIA DE ESPORTE

DATA: 4/12/2015

ASSUNTO: PROCESSO SELETIVO

Senhor Prefeito

Considerando o último processo seletivo por modalidade e constatado o interesse, a participação e o sucesso deste formato.

Considerando que o incentivo à prática esportiva afasta as pessoas, de qualquer idade, da ociosidade, do isolamento social e de doenças é que consultamos Vossa Excelência quanto abertura de processo seletivo à critério de experiência da aceitação e participação da população de Ilhabela.

Considerando as reivindicações que temos recebido, primeiro pretendemos constatar o interesse de participação efetivamente nas modalidades que ainda não figuram no cenário municipal, para posteriormente fixá-las no quadro da secretaria de Esportes.

Considerando título de avaliação de interesse, propomos um Teste Seletivo para as seguintes funções:

Nº VAGAS	Cargos	Ref. salarial	Carga horária	Pré Requisito
01	Instrutor Desportivo de Karatê	11	25	Graduado em Educação Física com Licenciatura Plena/Bacharel e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF; ou graduando, regularmente matriculado e frequentando. Tendo que apresentar o certificado de conclusão ao término do curso Faixa Preta, filiação na Federação / Confederação competente.

				Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 2 anos
01	Instrutor Desportivo Judô	11	25	Graduado em Educação Física com Licenciatura Plena/Bacharel e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF; ou graduando, regularmente matriculado e frequentando. Tendo que apresentar o certificado de conclusão ao término do curso Faixa Preta, filiação na Federação / Confederação competente. Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 2 anos
01	Técnico Desportivo de Badminton	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 2 anos
01	Instrutor Desportivo Tênis de Mesa	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 2 anos
01	Instrutor Desportivo Xadrez/ Damas	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade

12

				de, no mínimo, 2 anos
01	Instrutor Desportivo de Volei de Praia	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 2 anos
01	Instrutor Desportivo Skate/Slack Line	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 2 anos
01	Instrutor Desportivo Beach Soccer	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 2 anos
01	Instrutor Desportivo Capoeira	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 2 anos
01	Instrutor Desportivo de Ginástica	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade

3

[Handwritten signatures and marks]

				de, no mínimo, 2 anos
01	Instrutor Desportivo de Handebol	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 2 anos
01	Técnico Desportivo de Lutas Adaptadas	11	25	Faixa Preta, filiação na Federação / Confederação competente. Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 2 anos
03	Guarda Vidas	08	40	Graduado ou graduando em Educação Física regularmente matriculado e frequentando. Tendo que apresentar o certificado de conclusão ao término do curso. Curso básico de qualificação GVT (200 a 400) Experiência comprovada na profissão de, no mínimo, 1 ano
06	Instrutor Desportivo Náutico	09	40	Ensino Médio completo. Carta de Arrais Amador, curso CBVELA e/ou experiência comprovada em esportes náuticos de, no mínimo, 2 anos
14	Monitor Desportivo Náutico	08	40	Ensino Médio completo. Carta de Arrais Amador Experiência em esportes náuticos (Vela, Stand Up Paddle) Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
01	Técnico	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel

14

[Handwritten signatures and marks]

[Handwritten mark]

	Desportivo de Atletismo			em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
01	Técnico Desportivo de Basquetebol	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
02	Técnico Desportivo de Voleibol	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
02	Técnico Desportivo de Futebol	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
02	Técnico Desportivo de Futsal	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
02	Técnico Desportivo de	11	25	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel

15

[Handwritten signatures and marks]

[Handwritten mark]

	Natação			em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
01	Instrutor Desportivo de Taekwondo	11	25	Graduado em Educação Física com Licenciatura Plena/Bacharel e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF; ou graduando à partir do 5º semestre, regularmente matriculado e frequentando. Tendo que apresentar o certificado de conclusão ao término do curso Faixa Preta, filiação na Federação / Confederação competente. Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
01	Instrutor Desportivo de Jiu Jitsu	11	25	Graduado em Educação Física com Licenciatura Plena/Bacharel e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF; ou graduando, regularmente matriculado e frequentando. Tendo que apresentar o certificado de conclusão ao término do curso Faixa Preta, filiação na Federação / Confederação competente. Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano
08	Auxiliar Desportivo	08	25	Graduado ou graduando em Educação Física regularmente matriculado e frequentando. Tendo que apresentar o certificado de

16

				conclusão ao término do curso.
08	Técnico Desportivo Náutico (Vela, remo, caiaque, stand up paddle)	11	40	Curso Superior em Licenciatura Plena/Bacharel em Educação Física e Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF Carta de Arrais Amador / Mestre, curso CBVELA Experiência comprovada na modalidade de, no mínimo, 1 ano

17

Atribuições por cargo

Técnico Desportivo – modalidades

- Desenvolve e aprimora táticas esportivas de acordo com o tipo ou modalidade de esporte, visando ao aprimoramento do atleta ou equipe;
 - Promove desenvolve e aprimora conhecimentos dos atletas;
 - Elabora programas de atividades esportivas e recreativas, baseando-se na comprovação das necessidades e na capacidade física dos atletas ou equipes, buscando os objetivos e ordenando q sua execução;
 - Seleciona e prepara os atletas e equipes, aprimorando seus conhecimentos e habilidades, para participarem de competições, amistosos e regionais;
- . Organiza competições esportivas entre as várias equipes e atletas existentes no município, treinando equipes na modalidade para garantir-lhes bom desempenho nas competições;
- . Presta assessoria teórica e técnica para auxiliares, treinadores transmitindo conhecimentos da área de esportes.
- . Organizar previamente o ambiente e o material pedagógico a ser utilizado nas aulas/treinos;
- . Participar de capacitação e reciclagem programadas;
- . Comunicar com antecedência qualquer mudança de horário e atividade;
- . Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato;
- . Cuidar do condicionamento físico dos alunos;
- . Formar, treinar e conduzir equipes que representarão o município em competições oficiais;
- . Promove a prática de jogos e exercícios de acordo com sua modalidade entre alunos das escolinhas esportivas e outras pessoas interessadas e participantes de projetos

A
B
Z
A
P

esportivos patrocinados pela prefeitura municipal, ensinando-lhes os princípios e regras técnicas dessas atividades esportivas e orientando a execução das mesmas, para possibilitar-lhes o desenvolvimento harmônico do corpo e a manutenção de boas condições físicas e mentais;

. Estuda as necessidades e a capacidade física dos alunos, aplicando exercícios de verificação do tônus respiratório e muscular e examinando fichas médicas, para determinar um programa esportivo adequado à modalidade específica;

. Elabora o programa de atividades esportivas, baseando-se na comprovação de necessidades e capacidade e nos objetivos visados para ordenar a execução dessas atividades;

. Instrui os alunos sobre os exercícios e jogos programados, inclusive sobre a utilização de aparelhos e instalações de esportes, fazendo demonstrações e acompanhando a execução dos mesmos pelos alunos, para assegurar o máximo aproveitamento e benefícios advindos desses exercícios;

. Efetua testes de avaliação física, avalia dados importantes para permitir o controle dessas atividades e avaliação dos seus resultados;

. Treina atletas nas técnicas específicas de sua modalidade esportiva, os princípios e regras desses esportes, criando estratégias e/ou introduzindo aquelas já existentes e promovendo e supervisionando a prática dos mesmos, para desenvolver e melhorar os conhecimentos e habilidades;

. Analisa a atuação de atletas, observando-os em treinos seletivos, para detectar falhas individuais ou coletivas e carências ou aptidões dos mesmos;

. Planeja as etapas de treinamento baseando-se nas observações colhidas e nas competições programadas para possibilitar o desenvolvimento das mesmas de forma coesa e ordenada;

. Analisa a atuação dos competidores adversários, assistindo aos seus jogos, observando o comportamento individual ou da equipe, estudando seus métodos e sistemas de jogos para definir auxiliar na preparação da equipe sob sua responsabilidade;

. Participa de equipes multiprofissionais ou comissões técnicas esportivas, emitindo pareceres e debatendo assuntos pertinentes ao esporte que pratica, a fim de contribuir para o aprimoramento das políticas esportivas.

. Elaborar planejamento, cumprir metas e fornecer relatórios sobre atividades desenvolvidas bem como sobre o desenvolvimento dos alunos de acordo com modelos pré-existentes e entregá-los dentro do prazo pedido;

. Elaborar planos de atividades mensal e diário em casa uma de suas turmas, com revisões periódicas de atividades e apresentar os resultados nas reuniões pedagógicas;

. Fazer o registro de frequência diária preenchendo a lista de chamada e mantê-la sempre atualizada;


. Instruir os usuários quanto aos conteúdos da modalidade específica, enriquecido com eixo temático, garantindo o aprendizado seguro e consciente utilizando-se do lúdico e das competências como fator motivacional;

. Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos ou apoiados pela SELAR;

18

- 19
- . Seguir grade horária de cada turma conforme turnos de trabalho e faixa etária;
 - . Providenciar junto á equipe de trabalho, materiais, aparelhos e acessórios necessários para o desenvolvimento das atividades; zelar, controlar e verificar periodicamente seu estado de conservação e, solicitar reparos/reposições necessárias, a fim de evitar interrupção na programação;
 - . Participar das reuniões pedagógicas de planejamento e de pais;
 - . Executar outras atribuições afins.
 - . Elaborar planejamento, cumprir metas e fornecer relatórios sobre atividades desenvolvidas bem como sobre o desenvolvimento dos alunos de acordo com modelos pré-existentes e entregá-los dentro do prazo pedido;
 - . Elaborar planos de atividades mensal e diário em casa uma de suas turmas, com revisões periódicas de atividades e apresentar os resultados nas reuniões pedagógicas;
 - . Fazer o registro de frequência diária preenchendo a lista de chamada e mantê-la sempre atualizada;
 - . Instruir os usuários quanto aos conteúdos da modalidade específica, enriquecido com eixo temático, garantindo o aprendizado seguro e consciente utilizando-se da ludicidade e das competências como fator motivacional;
 - . Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos ou apoiados pela SELAR;
 - . Seguir grade horária de cada turma conforme turnos de trabalho e faixa etária;
 - . Providenciar junto á equipe de trabalho, materiais, aparelhos e acessórios necessários para o desenvolvimento das atividades; zelar, controlar e verificar periodicamente seu estado de conservação e, solicitar reparos/reposições necessárias, a fim de evitar interrupção na programação;
 - . Participar das reuniões pedagógicas de planejamento e de pais;
 - . Executar outras atribuições afins.

Instrutor Desportivo Náutico

- . Fazer o registro de frequência diária preenchendo a lista de chamada e mantê-la sempre atualizada.
 - . Instruir os usuários quanto aos conteúdos da modalidade específica, enriquecido com eixo temático, garantindo o aprendizado seguro e consciente utilizando-se do lúdico e das competências como fator motivacional;
 - . Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos pela SELAR, inclusive nos finais de semana.
 - . Seguir grade horária de cada turma conforme turnos de trabalho e faixa etária;
 - . Providenciar junto á equipe de trabalho, materiais, aparelhos e acessórios necessários para o desenvolvimento das atividades; zelar, controlar e verificar periodicamente seu estado de conservação e, solicitar reparos/reposições necessárias, a fim de evitar interrupção na programação;
 - . Ser responsável pela segurança dos alunos durante o desenvolvimento das atividades e permanência no espaço de funcionamento da Escola de Vela;
 - . Assessorar e apoiar o Técnico Desportivo Náutico no desempenho de suas atividades e serviços relativos à Escola de Vela;
 - . Participar das reuniões pedagógicas de planejamento e de pais;
 - . Manter-se atualizado sobre assuntos de interesse sobre sua área de atuação;
- 

- . Participar de cursos de capacitação oferecidos pela SELAR;
- . Ser assíduo, organizado, limpo e pontual;
- . Executar outras atribuições afins.

Monitor Desportivo Náutico

- . Assessorar e apoiar o Instrutor Náutico no desempenho de suas atividades e serviços relativos à Escola de Vela;
- . Instruir os usuários quanto aos conteúdos da modalidade específica, enriquecido com eixo temático, garantindo o aprendizado seguro e consciente utilizando-se do lúdico e das competências como fator motivacional;
- . Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos pela SELAR, inclusive nos finais de semana.
- . Seguir grade horária de cada turma conforme turnos de trabalho e faixa etária;
- . Providenciar junto à equipe de trabalho, materiais, aparelhos e acessórios necessários para o desenvolvimento das atividades; zelar, controlar e verificar periodicamente seu estado de conservação e, solicitar reparos/reposições necessárias, a fim de evitar interrupção na programação;
- . Ser responsável pela segurança dos alunos durante o desenvolvimento das atividades e permanência no espaço de funcionamento da Escola de Vela;
- . Participar das reuniões pedagógicas de planejamento e de pais;
- . Manter-se atualizado sobre assuntos de interesse sobre sua área de atuação;
- . Participar de cursos de capacitação oferecidos pela SELAR;
- . Ser assíduo, organizado, limpo e pontual;
- . Executar outras atribuições afins.

Guarda Vidas – Salvatagem Marítima

- . Prevenir situações de risco e executam salvamentos terrestres e aquáticos;
- . Proteger pessoas de incêndios, afogamentos ou qualquer outra situação de emergência com o objetivo de salvaguardar vidas;
- . Prestar primeiro socorro caso necessário;
- . Realizar palestras educativas referente à área de atuação;

Técnico Desportivo – modalidades

- Desenvolve e aprimora táticas esportivas de acordo com o tipo ou modalidade de esporte, visando ao aprimoramento do atleta ou equipe;
- Promove desenvolve e aprimora conhecimentos dos atletas;
- Elabora programas de atividades esportivas e recreativas, baseando-se na comprovação das necessidades e na capacidade física dos atletas ou equipes, buscando os objetivos e ordenando q sua execução;
- Seleciona e prepara os atletas e equipes, aprimorando seus conhecimentos e habilidades, para participarem de competições, amistosos e regionais;

- . Organiza competições esportivas entre as várias equipes e atletas existentes no município, treinando equipes na modalidade para garantir-lhes bom desempenho nas competições;
- . Presta assessoria teórica e técnica para auxiliares, treinadores transmitindo conhecimentos da área de esportes.
- . Organizar previamente o ambiente e o material pedagógico a ser utilizado nas aulas/treinos;
- . Participar de capacitação e reciclagem programadas;
- . Comunicar com antecedência qualquer mudança de horário e atividade;
- . Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato;
- . Cuidar do condicionamento físico dos alunos;
- . Formar, treinar e conduzir equipes que representarão o município em competições oficiais;
- . Promove a prática de jogos e exercícios de acordo com sua modalidade entre alunos das escolinhas esportivas e outras pessoas interessadas e participantes de projetos esportivos patrocinados pela prefeitura municipal, ensinando-lhes os princípios e regras técnicas dessas atividades esportivas e orientando a execução das mesmas, para possibilitar-lhes o desenvolvimento harmônico do corpo e a manutenção de boas condições físicas e mentais;
- . Estuda as necessidades e a capacidade física dos alunos, aplicando exercícios de verificação do tônus respiratório e muscular e examinando fichas médicas, para determinar um programa esportivo adequado à modalidade específica;
- . Elabora o programa de atividades esportivas, baseando-se na comprovação de necessidades e capacidade e nos objetivos visados para ordenar a execução dessas atividades;
- . Instrui os alunos sobre os exercícios e jogos programados, inclusive sobre a utilização de aparelhos e instalações de esportes, fazendo demonstrações e acompanhando a execução dos mesmos pelos alunos, para assegurar o máximo aproveitamento e benefícios advindos desses exercícios;
- . Efetua testes de avaliação física, avalia dados importantes para permitir o controle dessas atividades e avaliação dos seus resultados;
- . Treina atletas nas técnicas específicas de sua modalidade esportiva, os princípios e regras desses esportes, criando estratégias e/ou introduzindo aquelas já existentes e promovendo e supervisionando a prática dos mesmos, para desenvolver e melhorar os conhecimentos e habilidades;
- . Analisa a atuação de atletas, observando-os em treinos seletivos, para detectar falhas individuais ou coletivas e carências ou aptidões dos mesmos;
- . Planeja as etapas de treinamento baseando-se nas observações colhidas e nas competições programadas para possibilitar o desenvolvimento das mesmas de forma coesa e ordenada;
- . Analisa a atuação dos competidores adversários, assistindo aos seus jogos, observando o comportamento individual ou da equipe, estudando seus métodos e sistemas de jogos para definir auxiliar na preparação da equipe sob sua responsabilidade;

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large stylized signature at the top, a circular mark, and several other initials and scribbles below.

- . Participa de equipes multiprofissionais ou comissões técnicas esportivas, emitindo pareceres e debatendo assuntos pertinentes ao esporte que pratica, a fim de contribuir para o aprimoramento das políticas esportivas.
- . Elaborar planejamento, cumprir metas e fornecer relatórios sobre atividades desenvolvidas bem como sobre o desenvolvimento dos alunos de acordo com modelos pré-existentes e entregá-los dentro do prazo pedido;
- . Elaborar planos de atividades mensal e diário em casa uma de suas turmas, com revisões periódicas de atividades e apresentar os resultados nas reuniões pedagógicas;
- . Fazer o registro de frequência diária preenchendo a lista de chamada e mantê-la sempre atualizada;
- . Instruir os usuários quanto aos conteúdos da modalidade específica, enriquecido com eixo temático, garantindo o aprendizado seguro e consciente utilizando-se do lúdico e das competências como fator motivacional;
- . Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos ou apoiados pela SELAR;
- . Seguir grade horária de cada turma conforme turnos de trabalho e faixa etária;
- . Providenciar junto á equipe de trabalho, materiais, aparelhos e acessórios necessários para o desenvolvimento das atividades; zelar, controlar e verificar periodicamente seu estado de conservação e, solicitar reparos/reposições necessárias, a fim de evitar interrupção na programação;
- . Participar das reuniões pedagógicas de planejamento e de pais;
- . Executar outras atribuições afins.
- . Elaborar planejamento, cumprir metas e fornecer relatórios sobre atividades desenvolvidas bem como sobre o desenvolvimento dos alunos de acordo com modelos pré-existentes e entregá-los dentro do prazo pedido;
- . Elaborar planos de atividades mensal e diário em casa uma de suas turmas, com revisões periódicas de atividades e apresentar os resultados nas reuniões pedagógicas;
- . Fazer o registro de frequência diária preenchendo a lista de chamada e mantê-la sempre atualizada;
- . Instruir os usuários quanto aos conteúdos da modalidade específica, enriquecido com eixo temático, garantindo o aprendizado seguro e consciente utilizando-se da ludicidade e das competências como fator motivacional;
- . Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos ou apoiados pela SELAR;
- . Seguir grade horária de cada turma conforme turnos de trabalho e faixa etária;
- . Providenciar junto á equipe de trabalho, materiais, aparelhos e acessórios necessários para o desenvolvimento das atividades; zelar, controlar e verificar periodicamente seu estado de conservação e, solicitar reparos/reposições necessárias, a fim de evitar interrupção na programação;
- . Participar das reuniões pedagógicas de planejamento e de pais;
- . Executar outras atribuições afins.

Auxiliar Esportivo

- . Cooperar o com Técnico Desportivo durante a realização das aulas.
- . Zelar pela preservação e manutenção do material esportivo, quadra e documentos pertinentes às aulas;
- . Fazer o registro de frequência diária preenchendo a lista de chamada e mantê-la sempre atualizada.
- . Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos pela SELAR, inclusive nos finais de semana.
- . Ser assíduo, organizado, limpo e pontual;
- . Executar outras atribuições afins.

Técnico Desportivo Náutico

- . Gerir e orientar os instrutores;
 - . Planejar, junto com Coordenador Pedagógico as aulas e aplicação das aulas;
 - . Elaborar planejamento, cumprir metas e fornecer relatórios sobre atividades desenvolvidas bem como sobre o desenvolvimento dos alunos de acordo com modelos pré-existentes e entregá-los dentro do prazo pedido;
 - . Elaborar planos de atividades mensal e diário em casa uma de suas turmas, com revisões periódicas de atividades e apresentar os resultados nas reuniões pedagógicas;
 - . Fazer o registro de frequência diária preenchendo a lista de chamada e mantê-la sempre atualizada;
 - . Instruir os usuários quanto aos conteúdos da modalidade específica, enriquecido com eixo temático, garantindo o aprendizado seguro e consciente utilizando-se da ludicidade e das competências como fator motivacional;
 - . Organizar e operacionalizar eventos para captar e reter usuários de sua área, inclusive aos finais de semana, acompanhando-os em mostras e competições bem como participar de eventos promovidos ou apoiados pela SELAR;
 - . Seguir grade horária de cada turma conforme turnos de trabalho e faixa etária;
 - . Providenciar junto á equipe de trabalho, materiais, aparelhos e acessórios necessários para o desenvolvimento das atividades; zelar, controlar e verificar periodicamente seu estado de conservação e, solicitar reparos/reposições necessárias, a fim de evitar interrupção na programação;
 - . Responsabilizar-se pela segurança dos alunos antes, durante e depois da aula de Vela/Remo;
 - . Participar das reuniões pedagógicas de planejamento e de pais;
 - . Manter-se atualizado sobre assuntos de interesse sobre sua área de atuação;
 - . Participar de cursos de capacitação oferecidos pela SELAR;
- Ministrar aulas de Vela e remo (como canoagem, stand up paddle).
- . Executar outras atribuições afins.

Ranilson Rodrigues de Oliveira
Coordenador Náutico
SELAR

Antonio Cornélio de Moraes Filho
Secretário de Esporte, Lazer e Recreação

Beatriz Schlegel Bello
Secretaria

Sérgio Roberto do Vale
Diretor Náutico
Secretaria de Esportes,
Lazer e Recreação

Flávio Cesar da Silva
Secretário Adjunto
Secretaria Mun. Esporte,
Lazer e Recreação



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela
Rua Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, nº 86 - Perequê - CEP 11630-000
Estado de São Paulo - Brasil

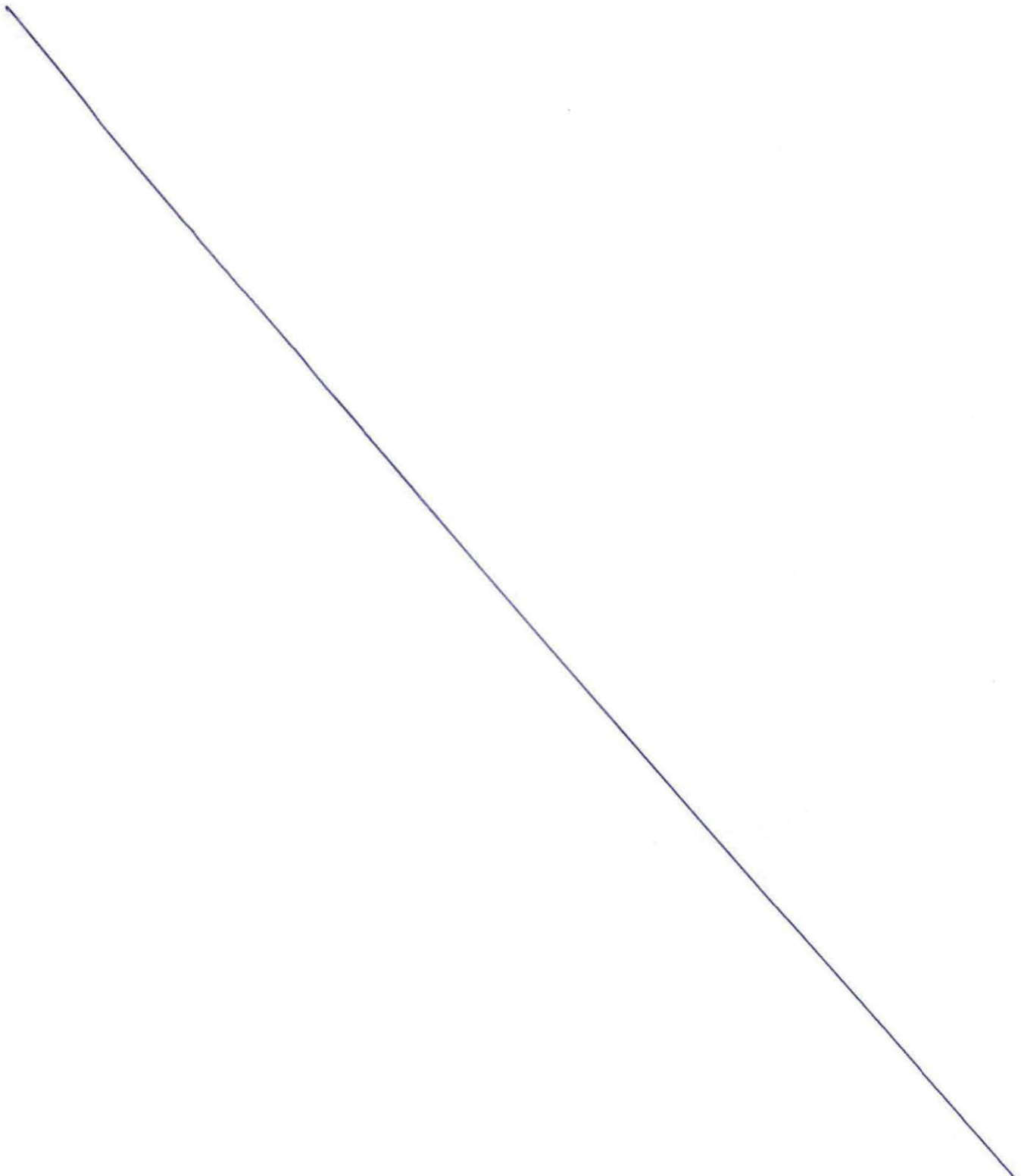


24

INFORMAÇÃO DE PROCESSO

Papel para informação, rubricado com folha _____ do processo

Protocolo sob nº 19833, em 14 / 12 / 2013 Severino M. Esperto





Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

Rua Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86 – Perequê – Ilhabela – SP
Tel. (12) 3896-9200 – HOME PAGE: www.ilhabela.sp.gov.br.



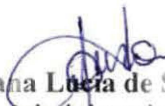
25

PROCESSO Nº 19.225-8/2015
SELAR, 26/01/2016.

Ao
Arquivo

Tendo em vista orientação verbal da Secretaria de Assuntos Jurídicos de que cada trâmite deve ser tratado em processo administrativo individual, solicitamos o arquivamento deste auto.

Atenciosamente,


Juliana Lucia de Souza Santos
Diretora Administrativa e Orçamentária
Secretaria de Esportes, Lazer e Recreação.